

Preventiemedewerker

Elk bedrijf moet minimaal een preventiemedewerker in dienst hebben die de maatregelen (gericht op de veiligheid en gezondheid binnen een bedrijf) kan uitvoeren. De preventiemedewerker kan naast zijn vaste werkzaamheden als medewerker deze functie vervullen. Bij kleinere bedrijven mag ook de directeur als preventiemedewerker optreden.

Taken van een preventiemedewerker

De drie wettelijke taken van een preventiemedewerker zijn:

- ♥ Het (mede) opstellen en uitvoeren van de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).
- ♥ Het adviseren en nauw samenwerken met de ondernemingsraad/personneelsvertegenwoordiging over de te nemen maatregelen voor een goed arbeidsomstandighedenbeleid.
- ♥ Deze maatregelen (mede) uitvoeren.

Inhoud

- ♥ Elk bedrijf moet ten minste één werknemer aanwijzen als preventiemedewerker.
- ♥ Als het bedrijf maximaal 25 werknemers in dienst heeft, dan mag de directeur zelf de preventiemedewerker zijn. Het bedrijf mag niet iemand van buiten aanstellen als preventiemedewerker.
- ♥ Behalve als er geen mogelijkheden zijn om de bijstand binnen het bedrijf of de inrichting te organiseren.
- ♥ Het is van belang dat de preventiemedewerker die wordt aangesteld, over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt om de preventietaken goed uit te kunnen voeren.
- ♥ In de RI&E moet worden aangegeven hoe werknemers in contact kunnen treden met de preventiemedewerker, dus hoe de toegankelijkheid geregeld is.
- ♥ Het bedrijf moet ervoor zorgen dat de preventiemedewerker voldoende tijd krijgt voor de uitvoering van zijn taken.

In de opleiding komen de navolgende onderwerpen aan bod:

- ♥ De risico inventarisatie & evaluatie (RI&E) met plan van aanpak (PvA).
- ♥ De taken van de "Preventie medewerker", binnen de RI&E en de PvA.
- ♥ Overleg met de OR, PVT of werkgever.

Overdracht kennis en vaardigheden ondersteuning binnen:

elektrische veiligheid, veiligheid klimmiddelen, brandmeldinstallatie, noodverlichting, brand compartimentering, nooduitgangen, binnen- & buiten vluchtwegen, val/struikel veiligheid, logboeken. Indien mogelijk, zal de opleiding op maat worden verzorgd. Hiervoor is het noodzakelijk dat er door een representatief gedeelte van uw gebouw(en) een korte rondgang wordt gemaakt. De duur van de rondgang(en) en de locatie(s) zullen in onderling overleg met u worden uitgevoerd. De kosten hiervoor zullen dan separaat in rekening worden gebracht. Het voordeel van "op maat" is dat uw medewerkers situaties

herkennen tijdens de training en er een nog betere interactie ontstaat tussen de docent en de cursisten. Door de training voldoende vaak te herhalen, beschikt u altijd over de laatste nieuwe wet en regelgeving op het gebied van preventie taken

Aanmelden

Aanmelden is mogelijk telefonisch via 045-5248280 of per mail opleiding@veiligheidscentrumlimburg.nl